



TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Regolamento UE 2016-679 del Parlamento e del Consiglio europeo del 27 aprile 2016

A cura di Fabrizio Zappaterra

Il **Regolamento generale per la protezione dei dati personali** n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o **GDPR**) è la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

Publicato nella Gazzetta Ufficiale europea il 4 maggio 2016, il Regolamento Europeo è entrato in vigore il 24 maggio 2016, ma la sua attuazione avverrà dal **25 maggio 2018**.

Poiché l'Avis, per la mission associativa, deve trattare i dati personali dei propri soci, e per gestire le idoneità dei propri donatori può venire a conoscenza di dati sensibili, soggiace alle norme previste dall'attuale legge sulla privacy e prossimamente dal Regolamento UE 679 del 2016, quando sarà pienamente applicato.

Titolare del trattamento dati continuerà ad essere il Presidente dell'Avis Comunale, in condivisione con il Presidente dell'Avis del Trentino.

Il Titolare può **nominare** un **Responsabile del trattamento**, che dovrebbe essere individuato nella figura del Preposto, in quanto, con il compito di seguire l'aggiornamento continuo del Libro Soci, è costretto a trattare i dati personali dei soci (allegato 1).

Il Titolare o il Responsabile, qualora non sia già stato fatto, devono **nominare** gli **Autorizzati** o **Incaricati al trattamento** dei dati, nelle persone dei dipendenti Avis che materialmente inseriscono i dati negli archivi digitali e provvedono alle chiamate dei donatori, utilizzando proprio i dati personali (allegato 2).

Il Presidente (Titolare) ed il Responsabile sono tenuti in primis a conservare con cura tutti i materiali che riportano dati personali, quali il libro soci, le delibere di integrazione / dimissione dei soci ed eventualmente dei verbali dove vengono riportati dati personali, in modo da evitare la perdita / cancellazione dei dati o l'accesso e l'utilizzo degli stessi da parte di personale non autorizzato.

È opportuno sottolineare la responsabilità generale del Titolare del trattamento per qualsiasi trattamento di dati personali che quest'ultimo abbia effettuato direttamente o che altri abbiano effettuato per suo conto. In particolare, il titolare del trattamento dovrebbe essere tenuto a mettere in atto misure adeguate ed efficaci ed essere in grado di dimostrare la conformità delle attività di trattamento con il presente regolamento, compresa l'efficacia delle misure di controllo e conservazione.

Ogni Titolare del trattamento tiene un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità (allegato 3). Tale registro contiene le seguenti informazioni:

- a) il nome e i dati di contatto del Titolare del trattamento;
- b) le finalità del trattamento;
- c) una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;
- d) le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- f) ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
- g) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1.

Il Presidente del Trentino dovrà anche nominare il *Data Protection Officer* (DPO), o **Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)**, il quale fornirà informazioni e consulenze sul trattamento e la sicurezza, coopererà con l'autorità di controllo e sorveglierà l'osservazione del Regolamento.

I principi cardine alla base del trattamento sono:

- **Liceità e correttezza** - Il trattamento è lecito solo alle condizioni previste espressamente dall'art. 6 del Regolamento ovvero quando l'interessato ha espresso il proprio consenso (un **consenso informato**) al trattamento dei propri dati per una o più specifiche finalità, o quando il trattamento è necessario all'esecuzione di un **contratto** di cui l'interessato è parte, o ancora quando il trattamento è necessario per adempiere un **obbligo legale** a cui è soggetto il titolare del trattamento.

- **Trasparenza** - Devono essere trasparenti le modalità con cui sono raccolti e utilizzati i dati personali e devono essere facilmente accessibili e comprensibili le informazioni e le comunicazioni relative al trattamento (identità del titolare del trattamento, finalità del trattamento, diritti degli interessati...).

- **Limitazione delle finalità dei dati** - Devono essere raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente devono essere trattati in una modalità che sia compatibile con tali finalità.

- **Minimizzazione dell'uso dei dati** - Devono essere sempre adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per il perseguimento delle finalità per cui sono raccolti e trattati.

- **Esattezza dei dati** - Devono essere sempre esatti e aggiornati. Eventuali inesattezze devono essere tempestivamente rettificata ovvero i dati inesatti devono essere cancellati.

- **Limitazione della conservazione** - i dati devono essere conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono trattati.

Documento	Termine di conservazione minimo	Termine di conservazione consigliato
Documenti amministrativo-contabili	10 anni	15 anni
Documenti concernenti il rapporto di lavoro	5 anni	10 anni
Documenti medici funzionali alla tracciabilità della donazione	30 anni	30 anni
Documenti associativi concernenti la tracciabilità della donazione	30 anni	30 anni
documenti associativi interni (verbali, votazioni deleghe)	10 anni dalla cessazione del rapporto associativo come ogni contratto	10 anni dalla cessazione del rapporto associativo come ogni contratto
Anagrafica degli ex soci	discrezionale, normalmente 2 anni	discrezionale, normalmente 2 anni

La domanda di iscrizione all'Avis (allegato 4) prevede esplicitamente il consenso al trattamento dei dati personali, in quanto indispensabili alle attività statutarie dell'Associazione, e l'elencazione dei diritti dell'associato. In particolare, il socio donatore o collaboratore ha **diritto**:

- ❑ **alla portabilità dei dati (Art. 20):** “L’interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora:
 - a) il trattamento si basi sul consenso o su un contratto ai sensi dell’art. 6, paragrafo 1, lettera b); e
 - b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.
- ❑ **alla cancellazione («diritto all’oblio»)** (Art. 17): “L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento **la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l’obbligo di cancellare** senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:
 - a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - b) **l’interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento** conformemente all’articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all’articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
 - c) l’interessato si oppone al trattamento ai sensi dell’articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell’articolo 21, paragrafo 2;
 - d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
 - e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell’Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
 - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all’offerta di servizi della società dell’informazione di cui all’articolo 8, paragrafo 1.



**ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI N. 679/2016**

L'A.V.I.S.
(*indicare nome e sede*)
nella persona del suo legale rappresentante, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE, n. 679/2016, con il presente atto

designa

Il sig., nato a,
il, nella sua qualità di

responsabile del trattamento dei dati.

Il sig. ha il potere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni. In particolare dovrà:

- rispettare le misure di sicurezza conservando sotto chiave la documentazione cartacea ed i supporti di salvataggio dei dati informatici, dotando di parola chiave l'accesso ai programmi per il trattamento automatizzato dei dati, evitando che persone non addette possano accedere nei locali in assenza di controllo;
- individuare gli incaricati dando loro istruzioni scritte;
- interagire con il garante, in caso di richieste di informazioni o effettuazione di controlli e accessi da parte dell'Autorità;
- informare prontamente il titolare di ogni questione rilevante ai fini della legge;
- distruggere i dati personali alla cessazione del trattamento degli stessi, provvedendo alle formalità di legge;
- predisporre un rapporto scritto in merito agli adempimenti eseguiti ai fini della legge ed alle conseguenti risultanze da consegnare al titolare con periodicità trimestrale;
- consegnare tempestivamente e, comunque, non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, al titolare dei dati, nella persona del Presidente associativo pro-tempore, i reclami degli interessati e le eventuali istanze del Garante.

....., addì

Il Titolare dei dati personali



**ATTO DI DESIGNAZIONE DELL'AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI N. 679/2016**

Il sottoscritto,

(specificare anche la carica o le mansioni all'interno dell'Associazione)

titolare/responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE, n. 679/2016, con il presente atto autorizza al trattamento dei dati i Sigg.

1.
2.
3.
4.
5.

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali i soggetti suelencati hanno accesso nell'espletamento della funzione che gli è propria.

In ottemperanza alla normativa vigente, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati", ed in relazione al presente atto di nomina, i soggetti nominati sono incaricati di trattare i dati personali di tutti gli associati:

- in modo lecito e secondo correttezza;
- per gli scopi inerenti l'attività di ciascuno;
- verificando la loro esattezza ed eventualmente aggiornandoli;
- accertando che siano pertinenti e completi, senza eccedere le finalità per le quali sono raccolti;
- garantendo la massima riservatezza in ogni operazione;
- conservando sotto chiave la documentazione cartacea ed i supporti di salvataggio dei dati informatici, dotando di parola chiave l'accesso ai programmi per il trattamento automatizzato dei dati.

Alla luce di tanto, in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, l'incaricato dovrà verificare che non vi sia la possibilità da parte di non addetti al trattamento dati, anche se associati o volontari, di accedere a dati personali in corso di trattamento cartaceo o automatizzato.

Nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare/responsabile.

....., addì

Il Titolare/Responsabile dei dati personali

Allegato 3

Registro delle attività di trattamento dell'Avis Comunale di _____

Titolare del trattamento: Presidente Avis protempore, Cognome Nome, Reperibile al n. 333333333, n.cognome@avis.it

Residente in via _____ n. ___ - 38000X _____

Responsabile della protezione dati: Cognome Nome, Reperibile al n. 333333333, n.cognome@avis.it

Residente in via _____ n. ___ - 38000X _____

Finalità del trattamento

Mediante promozione fra la cittadinanza, costituire un bacino di volontari per la donazione di sangue sufficiente a soddisfare il fabbisogno di sangue e plasma in ambito provinciale e concorrere all'autosufficienza nazionale; effettuare la chiamata dei donatori in tutte le Sedi di raccolta, secondo le necessità rappresentate dal Servizio Immuno, Trasfusionale di Trento.

Predisporre corsi di formazione sulle normative vigenti e sui sani stili di vita riservati ai propri soci e dirigenti.

Categorie di interessati: soci donatori attivi di sangue e plasma di età compresa fra i 18 ed i 70 anni e soci collaboratori con l'associazione, di ogni età.

Categorie di dati personali trattati

<input checked="" type="checkbox"/> Identificativi:	dati anagrafici, residenza e recapiti telefonici	Indirizzi di posta elettronica	
<input checked="" type="checkbox"/> Associativi:	Avis comunale di iscrizione	N. donazioni effettuate	Benemerenze
<input checked="" type="checkbox"/> Stato di salute:	idoneità / sospensione temporanea o definitiva		Gruppo sanguigno

Modalità di trattamento (barrare le caselle corrispondenti)

		Trattamento "ordinario" dei dati
<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta:	<input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati	<input checked="" type="checkbox"/> presso terzi (APSS)
<input checked="" type="checkbox"/> Elaborazione:	<input type="checkbox"/> in forma cartacea	<input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate, tramite AvisNet
<input checked="" type="checkbox"/> Cancellazione:	<input checked="" type="checkbox"/> a richiesta degli interessati	<input checked="" type="checkbox"/> dopo la cessazione dell'attività di socio entro due anni.

Categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati:

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (SIT, CT, Punti di Prelievo).

NON è previsto alcun trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale.

Misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1

Il trattamento dei dati viene effettuato da personale autorizzato al trattamento tramite PC con accesso consentito a singoli utenti con password personale e tramite un programma (AvisNet) il cui accesso avviene con abilitazione specifica manuale di ogni utente e con uso di password personale.

Ogni Titolare (presidente Avis Comunale protempore) viene abilitato all'accesso dei dati di propria pertinenza dopo la sua elezione e disabilitato alla cessazione della carica.

I dati vengono salvati più volte al giorno in due Server dislocati a Bolzano.

Ogni fine anno viene effettuato un controllo relativamente ai nuovi soci inseriti o ai vecchi soci cessati nel corso dell'anno.

I locali dove sono posizionati i PC vengono chiusi a chiave a fine giornata e riaperti solo in presenza del personale autorizzato al trattamento.

Fonte normativa (indicare, se possibile, le fonti normative sull'attività istituzionale cui il trattamento è collegato)

- legge n. 49 del 20 Febbraio 1950 «Riconoscimento giuridico dell'Associazione nazionale volontari italiani del sangue (A.V.I.S.)».
- legge 21 ottobre 2005, n. 219, recante «Nuova disciplina per le attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati»;
- decreto 2 novembre 2015 «Disposizioni relative ai requisiti di qualità e sicurezza del sangue e degli emocomponenti»;
- accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano rep. atti n. 61/CSR del 14 aprile 2016 concernente la revisione e l'aggiornamento dell'accordo Stato-Regioni rep. atti n. 115/CSR del 20 marzo 2008 relativo alla stipula di convenzioni tra Regioni, Province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue;
- autorizzazione n. 2/2014 dell'11 dicembre 2014 del Garante per la protezione dei dati personali, «Autorizzazione al trattamento dei dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 301 del 30 dicembre 2014».

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati personali vengono forniti dall'interessato (aspirante donatore), che presenta un'apposita istanza per l'iscrizione all'Associazione, corredata del consenso al trattamento dei suoi dati, compresi i dati sensibili, nonché l'autorizzazione all'Avis ad effettuare la chiamata alla donazione di sangue.

L'aspirante donatore viene sottoposto ad esami laboratoristici e clinico-strumentali presso l'APSS che comunica all'Avis l'idoneità o la non idoneità alla donazione e, nel primo caso, il gruppo sanguigno.

Se l'aspirante donatore risulta idoneo l'Associazione effettua la chiamata periodica per consentirgli di donare il proprio sangue. Ad ogni donazione vengono ripetuti esami di laboratorio e clinici per confermare l'idoneità successiva. In caso di inidoneità o di insorgenza di problematiche di salute, il donatore può essere contattato dal Direttore Sanitario dell'associazione, che valuta l'eventuale approfondimento degli accertamenti o la sospensione temporanea o definitiva dalla donazione.

Valutazione di impatto del trattamento (Art. 35 GDPR) - rischio remoto di diffusione di recapiti:

- il trattamento NON determina una valutazione sistematica e globale di aspetti personali relativi a persone fisiche;
- il trattamento NON riguarda dati sensibili o giudiziari su larga scala né si riferisce ad una sorveglianza sistematica su larga scala di una zona accessibile al pubblico.

Allegato 4

 ASSOCIAZIONE VOLONTARI ITALIANI SANGUE	Equiparata Regionale ☒ Via Sighele 7 - 38122 TRENTO ☎ 0461 916173 Fax 0461 916988 e-mail avis.trento@avis.it - http://www.avis.it/regioni/trento/index.htm

Domanda di iscrizione all'A.V.I.S. Comunale di _____

Tit. COGNOME E NOME		Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F																										
Nato a	Provincia di	Il																										
Indirizzo: via n°																												
Località/città		Provincia	CAP																									
Telefono		Cellulare																										
Posta Elettronica		Fermo Posta																										
Tessera sanitaria		Medico di Base																										
Luogo di lavoro																												
Telefono centralino		Telefono diretto																										
Gruppo organizzato A.V.I.S.																												
Punto di prelievo																												
Titolo di Studio <input type="checkbox"/> Nessuno <input type="checkbox"/> Licenza Elementare <input type="checkbox"/> Licenza Media Inferiore <input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> Laurea		Stato Civile <input type="checkbox"/> Celibe / Nubile <input type="checkbox"/> Coniugato / a <input type="checkbox"/> Separato / a <input type="checkbox"/> Divorziato / a <input type="checkbox"/> Vedovo / a																										
Condizione non professionale <input type="checkbox"/> Disoccupato <input type="checkbox"/> Studente <input type="checkbox"/> Casalinga <input type="checkbox"/> pensionato <input type="checkbox"/> benestante <input type="checkbox"/> invalido <input type="checkbox"/> inabile <input type="checkbox"/> altra		Professione <input type="checkbox"/> Agricoltore <input type="checkbox"/> Artigiano <input type="checkbox"/> Commerciante <input type="checkbox"/> impiegato <input type="checkbox"/> insegnante <input type="checkbox"/> operaio <input type="checkbox"/> professionista <input type="checkbox"/> militare <input type="checkbox"/> religioso																										
Preferenze per la donazione <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><i>Giorno</i></td> <td colspan="2" style="text-align: center;"><i>Mese</i></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> TUTTI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lun</td> <td><input type="checkbox"/> Ven</td> <td><input type="checkbox"/> Gen</td> <td><input type="checkbox"/> Mag</td> <td><input type="checkbox"/> Set</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Mar</td> <td><input type="checkbox"/> Sab</td> <td><input type="checkbox"/> Feb</td> <td><input type="checkbox"/> Giu</td> <td><input type="checkbox"/> Ott</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Mer</td> <td><input type="checkbox"/> Dom</td> <td><input type="checkbox"/> Mar</td> <td><input type="checkbox"/> Lug</td> <td><input type="checkbox"/> Nov</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Gio</td> <td><input type="checkbox"/> tutti</td> <td><input type="checkbox"/> Apr</td> <td><input type="checkbox"/> Ago</td> <td><input type="checkbox"/> Dic</td> </tr> </table>				<i>Giorno</i>		<i>Mese</i>		<input type="checkbox"/> TUTTI	<input type="checkbox"/> Lun	<input type="checkbox"/> Ven	<input type="checkbox"/> Gen	<input type="checkbox"/> Mag	<input type="checkbox"/> Set	<input type="checkbox"/> Mar	<input type="checkbox"/> Sab	<input type="checkbox"/> Feb	<input type="checkbox"/> Giu	<input type="checkbox"/> Ott	<input type="checkbox"/> Mer	<input type="checkbox"/> Dom	<input type="checkbox"/> Mar	<input type="checkbox"/> Lug	<input type="checkbox"/> Nov	<input type="checkbox"/> Gio	<input type="checkbox"/> tutti	<input type="checkbox"/> Apr	<input type="checkbox"/> Ago	<input type="checkbox"/> Dic
<i>Giorno</i>		<i>Mese</i>		<input type="checkbox"/> TUTTI																								
<input type="checkbox"/> Lun	<input type="checkbox"/> Ven	<input type="checkbox"/> Gen	<input type="checkbox"/> Mag	<input type="checkbox"/> Set																								
<input type="checkbox"/> Mar	<input type="checkbox"/> Sab	<input type="checkbox"/> Feb	<input type="checkbox"/> Giu	<input type="checkbox"/> Ott																								
<input type="checkbox"/> Mer	<input type="checkbox"/> Dom	<input type="checkbox"/> Mar	<input type="checkbox"/> Lug	<input type="checkbox"/> Nov																								
<input type="checkbox"/> Gio	<input type="checkbox"/> tutti	<input type="checkbox"/> Apr	<input type="checkbox"/> Ago	<input type="checkbox"/> Dic																								
Ramo di attività <input type="checkbox"/> Agricoltura, Foreste, Caccia, Pesca <input type="checkbox"/> Industria costruzioni <input type="checkbox"/> Industria manifatturiera <input type="checkbox"/> energia, acqua, gas <input type="checkbox"/> commercio <input type="checkbox"/> pubblica amministrazione <input type="checkbox"/> trasporti e comunicazioni <input type="checkbox"/> credito e assicurazioni <input type="checkbox"/> altri servizi																												
Riferimento per la famiglia <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <small>(Barrare SI se il richiedente è capofamiglia di altri Soci della stessa Sede AVIS)</small>																												
Iscritto AIDO <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		Iscritto Admo <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No																										
Altre Associazioni <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si :																												
Desidero ricevere le premiazioni statutarie A.V.I.S. <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No																												
Il richiedente chiede di essere iscritto all'Avis come SOCIO DONATORE EFFETTIVO e dichiara di accettare le norme dello Statuto e del Regolamento associativo in vigore.																												
Data		Firma																										

TRATTAMENTO DATI PERSONALI



Regolamento (UE) 2016-679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016

Gentile Signore/Signora,

desideriamo informarla che secondo la normativa vigente il trattamento dei dati personali sarà improntato ai **principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**. La preghiamo di leggere con attenzione quanto segue, perché Le sarà richiesto di sottoscrivere un esplicito consenso al trattamento dei Suoi dati personali che verranno trattati dall'Avis

Ai sensi dell'art.5 del Regolamento UE 679/2016, La informiamo di quanto segue:

Premesso che l'appartenenza a questa Associazione impone la registrazione e la raccolta di dati personali, questi saranno:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei Suoi confronti;
- raccolti per il fine associativo della donazione di sangue, il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per tale fine e avrà la durata necessaria al perseguimento degli obiettivi esplicitati;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità di cui sopra;
- esatti e, se necessario, aggiornati su Sua indicazione/richiesta;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Ai sensi dell'art.7 del Regolamento UE 679/2016, inoltre

g) Lei ha il diritto di revocare il suo consenso in qualsiasi momento

Poiché il consenso al trattamento dei Suoi dati personali risulta indispensabile agli obiettivi associativi nonché per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, in assenza di detto consenso Lei non potrà essere iscritto all'Avis.

Ai sensi degli art. 13-22 del Regolamento UE 679/2016, inoltre:

- il Responsabile del trattamento dei dati, per conto del Presidente della Sua Avis Comunale, sarà contattabile presso la sede;
- le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono stati esplicitati nel punto b);
- i destinatari dei Suoi dati personali saranno gli addetti alla raccolta di sangue e plasma presso i Punti di Raccolta dell'APSS
- il periodo di conservazione dei dati personali sarà fino alla cessazione di socio attivo o collaboratore;
- è Suo diritto chiedere al responsabile del trattamento l'accesso ai dati personali e
 - la rettifica o
 - la cancellazione (oblio) degli stessi o
 - la limitazione del trattamento fino ad opporsi in tutto o in parte al loro trattamento e
 - la portabilità dei dati;

ottenendo nel contempo la notifica dell'azione applicata.

n) NON esiste alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4.

I diritti di cui agli articoli sopra citati sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al Titolare o a Responsabile, mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica standard o certificata, alla quale sarà fornito idoneo riscontro senza ritardo.

Consenso dell'Interessato

Io sottoscritto, ho preso visione dell'informativa su riportata e attesto il mio libero consenso affinché l'Avis Comunale di e le Avis sovraordinate procedano ai trattamenti dei miei dati personali come risultanti dalla presente scheda informativa. Estendo il mio consenso anche al trattamento dei dati personali sensibili il cui trattamento medesimo risulti indispensabile al perseguimento degli scopi associativi, nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e vincolandolo al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.

acconsento

non acconsento

.....
(luogo e data)

.....
(firma)

Acconsento inoltre all'utilizzo del mezzo telefonico per le chiamate, coinvolgendo eventualmente i familiari che raccogliessero la comunicazione

SI

NO

.....
(luogo e data)

.....
(firma)

Dove ha sentito parlare di donazione?

- | | | |
|---|--|--|
| 1. Internet..... <input type="checkbox"/> | 2. Radio..... <input type="checkbox"/> | 3. Durante una visita medica... <input type="checkbox"/> |
| 4. Quotidiani..... <input type="checkbox"/> | 5. Deplianti o volantini informativi. <input type="checkbox"/> | 6. Televisione..... <input type="checkbox"/> |
| 7. Parlando con parenti, amici <input type="checkbox"/> | 8. Manifesti pubblicitari..... <input type="checkbox"/> | 9. Scuola..... <input type="checkbox"/> |
| 10. Altro <input type="checkbox"/> | | |